



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Gusti Johan Idrus Nomor 12, Pontianak, Kalimantan Barat 78121
Telepon (0561) 732078, Faksimile (0561) 766144
Laman <http://www.bpsdm.kalbarprov.go.id> Pos-el bpsdm2@kalbarprov.go.id

NOTA DINAS

Yth : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis
Dari : Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tembusan: Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tanggal : 28 Maret 2024
Nomor : 800.2.4.6/ 498 / BPSDM
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu berkas
Hal : Hasil Evaluasi Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024.

Berkenaan dengan kegiatan evaluasi terhadap penyelenggaraan Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024, bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Berdasarkan hasil evaluasi, penyelenggaraan Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024 secara umum sudah terlaksana dengan Sangat Baik, berkenaan dengan hal tersebut terlampir disampaikan Rekapitulasi Evaluasi Penyelenggaraan Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024.
2. Mempertimbangkan masukan dan saran peserta dalam evaluasi penyelenggaraan Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024, terdapat beberapa hal yang dianggap perlu untuk diperhatikan demi peningkatan penyelenggaraan Bimbingan Teknis, diantaranya :
 - a. Sarana dan prasarana dalam proses Bimbingan Teknis perlu ditingkatkan terutama adanya renovasi desain ruang kelas dan ganti warna cat ruangan.
 - b. Perlunya Peningkatan Pelayanan Konsumsi bagi para Peserta
3. Terhadap masukan dan saran yang disampaikan oleh peserta berdasarkan hasil evaluasi agar segera ditindak lanjuti dan dikoordinasikan dengan Sekretaris BPSDM Provinsi Kalimantan Barat serta menjadi catatan untuk melakukan perbaikan-perbaikan dalam penyelenggaraan bimbingan teknis.

Demikian hasil evaluasi ini disampaikan, untuk diperhatikan dalam perbaikan penyelenggaraan Bimbingan Teknis selanjutnya.

Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Marjani, SE., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660302 198703 1 012

**LAPORAN EVALUASI BIMBINGAN TEKNIS
TATA NASKAH DINAS MENGGUNAKAN APLIKASI SRIKANDI
DI PROVINSI KALIMANTAN BARAT
TAHUN 2024**

A. Latar Belakang

Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024 merupakan bagian dari siklus bimbingan teknis yang harus dilaksanakan oleh Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) sebagai Lembaga Bimbingan Teknis yang ada di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat, sesuai tugas dan fungsi yang tertuang dalam Peraturan Gubernur Kalimantan Barat Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat. Penyelenggaraan monitoring dan evaluasi bimbingan teknis adalah upaya menciptakan bentuk pengembangan bimbingan teknis yang lebih profesional, memahami sejauh mana daya serap materi pembelajaran yang disampaikan dalam suatu kegiatan bimbingan teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024 bagi peserta serta bagaimana proses penyelenggaraan bimbingan teknis oleh penyelenggara di BPSDM Provinsi Kalimantan Barat.

B. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Menciptakan suatu penyelenggaraan bimbingan teknis yang professional dan berkualitas baik dari segi *output* maupun *outcome* bimbingan teknis.

2. Tujuan

- a. Menemukan aspek-aspek yang mendukung keberhasilan bimbingan teknis, serta aspek-aspek lainnya yang kurang mendukung pencapaian tujuan bimbingan teknis;
- b. Memberi kesempatan kepada peserta untuk menyumbangkan pemikiran dan saran-saran terhadap efektivitas pelaksanaan bimbingan teknis;
- c. Memberikan masukan dan umpan balik untuk perencanaan kegiatan bimbingan teknis selanjutnya.

C. Waktu dan Tempat

Penyelenggaraan bimbingan teknis berlangsung sejak tanggal 18 sampai dengan 21 Maret 2024, bertempat di BPSDM Provinsi Kalimantan Barat Jalan Gusti Johan Idrus No. 12 Pontianak

D. Jenis dan Peserta Pelatihan/Bimbingan Teknis

Bimbingan Teknis yang diselenggarakan adalah Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024 yang bertujuan untuk meningkatkan Kualitas Sumber Daya Aparatur yang profesional dalam rangka mewujudkan tertib administrasi penatausahaan dan mengelola keuangan taat pada peraturan perundang-undangan, efisien, ekonomis, efektif, transparan, dan bertanggung jawab dengan memperhatikan asas keadilan, kepatutan, dan manfaat untuk masyarakat. Peserta pelatihan berjumlah 45 orang yang berasal dari Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat.

E. Pengelola dan Penyelenggara Pelatihan/Bimbingan Teknis

Pengelola Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024 adalah Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis BPSDM Provinsi Kalimantan Barat.

F. Tingkat Evaluasi

Monitoring dan evaluasi dilakukan pada tingkat reaksi yaitu untuk menilai atau mengukur tingkat kepuasan peserta terhadap proses dan hasil Bimbingan Teknis yang diperoleh.

G. Jenis Evaluasi

Evaluasi ini dilakukan selama penyelenggaraan Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024 oleh peserta dan tim evaluator, dalam laporan ini evaluasi yang dilakukan adalah :

1. Evaluasi tenaga Bimbingan Teknis;
2. Evaluasi penyelenggaraan.

H. Hasil Evaluasi

1. Evaluasi tenaga bimbingan teknis oleh peserta

No	Pemateri/ Mata Pelatihan	Rata-Rata	Kuallifikasi
1	Agus Wiono, S.St.Pi., MM	88,85	
	Dinamika Kelompok Core Value ASN BerAKHLAK	88,85	Baik
2	Lili Agustin, A.Md	90,77	
	Penerapan Aplikasi SRIKANDI	90,77	Sangat Baik
3	Media Yanuar Abdullah, S.Sos., M.Si	91,50	
	Kebijakan Umum Peraturan Gubernur Nomor 39 Tahun 2023 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat	91,50	Sangat Baik
4	Nelly Saleha Meilani, S.STP., M.Si	90,95	
	Penyusunan Tata Naskah Dinas berdasarkan Pergub Nomor 39 Tahun 2023	90,95	Sangat Baik
5	Siti Aisyah, S.Sos	90,79	
	Praktek Tata Naskah Dinas	90,79	Sangat Baik
6	Sudarto, S.Kp., MPH	88,56	
	Anti Korupsi	88,56	Baik

Skor : 90.1-100 (Sangat Baik)

Skor : 80.1-90 (Baik)

Skor : 70.1-80 (Cukup Baik)

Skor : 60.1-70 (Kurang)

Skor : 1-60 (Buruk)

https://bit.ly/evaluasi_tatanaskah2024



2. Evaluasi penyelenggaraan

No	Aspek Penilaian	Rata-rata penilaian tim evaluator	Rata-rata penilaian peserta
1	2	3	4
1	Pengelola bimbingan teknis	91,00	-
2	Penyelenggara bimbingan teknis	90,83	-
3	Penyelenggaraan bimbingan teknis	-	91,71

(Rekapitulasi terlampir)

Rentang Nilai dan Kualifikasi

Skor : 90.1-100 (Sangat Baik)

Skor : 80.1-90 (Baik)

Skor : 70.1-80 (Cukup Baik)

Skor : 60.1-70 (Kurang)

Skor : 1-60 (Buruk)

I. Kesimpulan dan Saran

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi penyelenggaraan Bimbingan Teknis Tata Naskah Dinas Menggunakan Aplikasi Srikandi di Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024 secara umum peserta mengikuti dan menerima Bimbingan Teknis dengan sangat baik. Adapun beberapa hal yang disampaikan peserta dan dipandang perlu untuk diperhatikan demi peningkatan pelaksanaan Bimbingan Teknis selanjutnya adalah :

1. Sarana dan prasarana dalam proses Bimbingan Teknis perlu ditingkatkan terutama adanya renovasi desain ruang kelas dan ganti warna cat ruangan.
2. Perlunya Peningkatan Pelayanan Konsumsi bagi para Peserta

J. Penutup

Demikian laporan hasil evaluasi ini dibuat, untuk digunakan sebagai bahan perbaikan penyelenggaraan bimbingan teknis selanjutnya.

Pontianak,

2024

Kepala Bidang Sertifikasi Kompetensi dan
Pengelolaan Kelembagaan,

Risfatriati, S.Sos

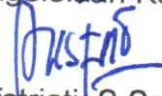
Pembina Tingkat I (IVb)

NIP. 19670225 198603 2 004

**EVALUASI PENYELENGGARAAN OLEH TIM EVALUATOR
BIMBINGAN TEKNIS TATA NASKAH DINAS MENGGUNAKAN APLIKASI SRIKANDI
DI PROVINSI KALIMANTAN BARAT TAHUN 2024**

NO	ASPEK	NILAI	KUALIFIKASI
1	2	3	4
Pengelola Bimbingan Teknis			
1	Perencanaan program Bimbingan Teknis		
	a. Kesesuaian perencanaan dengan standar program Bimbingan Teknis	91,50	Sangat Baik
	b. Penyampaian rencana kepada Kepala LAN	91,00	Sangat Baik
2	Pengorganisasian Bimbingan Teknis		
	a. Surat Keputusan Kepala Lembaga Bimbingan Teknis Terakreditasi tentang Panitia Penyelenggara Bimbingan Teknis	91,00	Sangat Baik
	b. Uraian tugas Panitia Penyelenggara Bimbingan Teknis	91,00	Sangat Baik
3	Pelaksanaan program Bimbingan Teknis		
	a. Kesesuaian pelaksanaan dengan perencanaan	91,00	Sangat Baik
	b. Berkoordinasi dengan pihak-pihak terkait	90,50	Sangat Baik
	c. Penyampaian laporan penyelenggaraan Bimbingan Teknis kepada Kepala LAN		
Penyelenggara Bimbingan Teknis			
4	Pelayanan kepada peserta		
	a. Kelengkapan informasi Bimbingan Teknis	91,00	Sangat Baik
	b. Ketersediaan dan kebersihan asrama, kelas, ruang makan, toilet, dan prasarana lainnya	90,50	Sangat Baik
	c. Ketersediaan, kebersihan dan keberfungsian fasilitas olah raga, kesehatan, tempat ibadah dan sarana lainnya	91,00	Sangat Baik
	d. Ketersediaan, kelengkapan dan keberfungsian sarana dan bahan Bimbingan Teknis	90,50	Sangat Baik
5	Pelayanan kepada penceramah dan pengajar		
	a. Kelengkapan informasi Bimbingan Teknis	91,00	Sangat Baik
	b. Ketepatan waktu menghubungi penceramah dan pengajar	91,00	Sangat Baik
	c. Ketersediaan, kelengkapan dan keberfungsian sarana pengajaran dalam kelas	90,50	Sangat Baik
6	Pengadministrasian Bimbingan Teknis		
	a. Kelengkapan surat menyurat	91,00	Sangat Baik
	b. Ketersedian instrumen-instrumen penilaian	91,00	Sangat Baik
	c. File keseluruhan dokumen setelah penyelenggaraan		
RATA-RATA		90,90	Sangat Baik

Kepala Bidang Sertifikasi Kompetensi dan
Pengelolaan Kelembagaan,



Risfatriati, S. Sos
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670225 198603 2 004

REKAPITULASI EVALUASI PENYELENGGARAAN OLEH PESERTA
BIMTEK TATA NASKAH DINAS MENGGUNAKAN APLIKASI SRIKANDI
BPSDM PROVINSI KALIMANTAN BARAT TAHUN 2024

NO	UNSUR-UNSUR YANG DINILAI	NILAI	KUALIFIKASI
1	2	3	4
Penyelenggaraan Pelatihan			
1	Kualitas bahan ajar	92,51	Sangat Baik
2	Komposisi materi pelatihan	91,70	Sangat Baik
3	Sekuensi materi pelatihan	91,63	Sangat Baik
4	Durasi penyelenggaraan pelatihan	92,10	Sangat Baik
5	Perlengkapan peserta	92,27	Sangat Baik
6	Perlengkapan ruang belajar	91,71	Sangat Baik
7	Tata letak kursi dan meja belajar	90,98	Sangat Baik
8	Pengaturan waktu makan dan coffee break	91,49	Sangat Baik
9	Kualitas dan kuantitas konsumsi	90,98	Sangat Baik
10	Kualitas Pelayanan Penyelenggara (sikap dan perilaku, kecepatan dalam pemberian pelayanan, pelayanan informasi)	91,73	Sangat Baik
		91,71	Sangat Baik

Skor : 90.1-100 (Sangat Baik)

Skor : 80.1-90 (Baik)

Skor : 70.1-80 (Cukup Baik)

Skor : 60.1-70 (Kurang)

Skor : 1-60 (Buruk)

Kepala Bidang Sertifikasi Kompetensi dan
Pengelolaan Kelembagaan,



Risfatriati, S.Sos

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19670225 198603 2 004