



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gusti Johan Idrus No. 12 Telp (0561) 732078, Fax (0561) 736190
Email: bpsdm2@kalbarprov.go.id Website: <http://www.bpsdm.kalbarprov.go.id>

Pontianak

Kode Pos 78121

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

NOMOR 163 TAHUN 2022

TENTANG

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU
PADA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

**KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PROVINSI KALIMANTAN BARAT,**

- Menimbang : a. bahwa hak masyarakat untuk memperoleh informasi merupakan hak asasi yang memerlukan keterbukaan informasi dari badan publik;
- b. dalam upaya pemberin pelayanan informasi yang cepat, tepat, mudah dan murah, diperlukan pengelolaan informasi dan dokumentasi yang tersusun dalam suatu Daftar Informasi Publik (DIP);
- c. bahwa dalam rangka pengelolaan informasi dan dokumentasi pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat telah ditetapkan Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat Nomor 55 Tahun 2022 Tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat.
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, huruf b dan huruf c, maka Penetapan Daftar Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (PPID) Pembantu pada Badan Pengembangan Sumber Daya Provinsi Kalimantan Barat perlu ditetapkan dengan suatu Keputusan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah-daerah Otonom Provinsi Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan dan Kalimantan Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 65, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1106);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 61 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
7. Peraturan Daerah Nomor 8 tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Publik (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2015 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 6);
8. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Barat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 11 tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kalimantan Barat (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2019 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 9);
9. Peraturan Gubernur Nomor 22 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat (Berita Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2016 Nomor 22);
10. Peraturan Gubernur Kalimantan Barat Nomor 137 Tahun 2021 Tentang Keudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat (Berita Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2021 Nomor 137)
11. Keputusan Gubernur Kalimantan Barat Nomor: 7/Diskominfo/2020 Tentang Pembentukan Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat.
12. Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat Nomor 55 Tahun 2022 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- KESATU** : Daftar Informasi Publik Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Penetapan Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib diumumkan secara serta merta dan informasi yang wajib tersedia setiap saat.
- KETIGA** : Untuk penetapan informasi yang dikecualikan yang bersifat ketat dan terbatas maka akan dilakukan uji konsekuensi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
- KEEMPAT** : Daftar Informasi Publik Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat tersedia dan diumumkan pada website Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pontianak
Pada tanggal 8 Juli 2022

KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PROVINSI KALIMANTAN BARAT



MARJANI

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 PROVINSI KALIMANTAN BARAT
 NOMOR : 163 TAHUN 2022
 TANGGAL : 8 JULI 2022

A. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

| NO. | NAMA INFORMASI | PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI | PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBIT INFORMASI | FORMAT INFORMASI YANG TERSEDIA | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN |
|-----|---|----------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|
| 1 | Profil Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 2 | Visi dan Misi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 3 | Tugas Pokok dan Fungsi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Povinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 4 | Struktur Organisasi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 5 | Profil Singkat Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 6 | Maklumat Pelayanan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 7 | Struktur Organisasi PPID Pembantu Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 8 | Visi dan Misi PPID Pembantu Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 9 | Daftar Pegawai Negeri Sipil Negara Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 10 | Analisis Jabatan (ANJAB) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 11 | Peta Jabatan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 12 | Rekap LHKPN Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 13 | Rekap LHKASN Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 14 | Kalender Kegiatan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2022 | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 15 | DPA Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 16 | Laporan Kinerja Tahunan 2021 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 17 | Rencana Kerja (Renja) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2022 | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 18 | Revisi Rencana Strategis (Renstra) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2018-2023 | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | 5 Tahun |
| 19 | Perjanjian Kinerja Pegawai Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 20 | Cascading Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | 5 Tahun |

B. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

| NO. | NAMA INFORMASI | PEJABAT YANG Menguasai Informasi | PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBIT INFORMASI | FORMAT INFORMASI YANG TERSEDIA | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN |
|-----|---|--|---|--------------------------------|--------------------------|
| 1 | Pengembangan Kompetensi ASN di lingkungan Provinsi Kalimantan Barat | Kepala Bidang PKT, Kepala Bidang SKPK, dan Kepala Bidang PKMF. | Sub. Koordinator Bidang PKT, Sub. Koordinator Bidang SKPK, dan Sub. Koordinator Bidang PKMF | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |

C. INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

| NO. | NAMA INFORMASI | PEJABAT YANG Menguasai Informasi | PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBIT INFORMASI | FORMAT INFORMASI YANG TERSEDIA | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN |
|-----|--|----------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|
| 1 | Laporan PPID Pembantu Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat. | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 2 | Laporan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 3 | Daftar Informasi Publik (DIP) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat. | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | 1 Tahun |
| 4 | Standar Operasional Prosedur Penyediaan Narasumber pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat. | Sekretaris | Kasubbag Umum dan Aparatur | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 5 | Standar Operasional Prosedur Penyewaan Tempat pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat. | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 6 | Surat Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat Tentang Pembentukan Tim Pelaksana Pelayanan Publik | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 7 | Surat Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat Tentang Penetapan Standar Pelayanan Publik | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | - |
| 8 | Surat Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kalimantan Barat Tentang Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik | Sekretaris | Kasubbag Rencana Kerja, Keuangan, dan Aset | Hard/Soft (file_pdf) | - |

/ KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PROVINSI KALIMANTAN BARAT



MARJANI